

Ansøgning om dagpenge

Udfyld rubrik A og C, hvis du ledig efter arbejde, værnepligt, eller er deltidsansat og søger supplerende dagpenge.

Udfyld rubrik B og C, hvis du er ledig efter uddannelse.

Udfyld rubrik C, hvis du ikke er ledig efter arbejde, værnepligt, eller uddannelse. Fx hvis du er ledig efter sygdom, barsel, eller efter at have drevet selvstændig virksomhed. Du skal også udfylde blanketten DFH-266.

Husk at læse vejledningen på side 5, før du udfylder blanketten.
Du kan også udfylde blanketten elektronisk på MIT defagligehus.

Navn		Cpr.nr.
Adresse		Mail
Postnr.	By	Tlf.

Dagpenge

Husk at registrere dig som arbejdssøgende på jobnet senest samme dag:

Fra hvilken dag søger du dagpenge?	Dag måned år
------------------------------------	--------------

RUBRIK A

Seneste arbejdsforhold

Virksomhedens navn	CVR-nr.
Adresse	Tlf.

Stilling	Ugentlig arbejdstid:	timer
Er du stadig ansat, og søger supplerende dagpenge?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Får eller fik arbejdsgiveren tilskud til din løn?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Første arbejdsdag	Sidste arbejdsdag	
Dato for opsigelsen	Dato	
Er der i løbet af din ansættelse sket ændringer i ansættelsen? Er du fx gået ned i tid?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du selv sagt op?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Beskriv årsagen til arbejdsophøret og vedlæg evt. kopi af opsigelsen samt supplerende oplysninger		

CPR-nr.:

RUBRIK B**Oplysning om uddannelsen**

Uddannelsesstedets navn		
Uddannelsesstedets adresse		
Hvilken uddannelse er der tale om?		
Nyuddannede	Uddannelsen er begyndt den	Uddannelsen er gennemført den

Oplysning om arbejde og arbejdsophør

Har du haft arbejde, efter at du afsluttede uddannelsen?		Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Navn på arbejdsgiver			
Fik du eller arbejdsgiveren tilskud til din løn?		Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Arbejdsforholdets datoer	Første arbejdsdag:	Sidste arbejdsdag:	
Har du selv sagt op?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>	Dato for opsigelsen:
Beskriv årsagen til ophøret og vedlæg evt. kopi af opsigelsen samt supplerende oplysninger.			

Nyoptagelse på baggrund af gennemført uddannelse

Jeg søger om nyoptagelse som dimittend og som fuldtidsforsikret.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	------------------------------

Du kan fortryde din anmodning om nyoptagelse i op til 2 uger efter, du har afsluttet din uddannelse. Læs mere i vejledningen. Det er særligt relevant, hvis du tidligere har fået dagpenge, som kan give dig bedre rettigheder, eller hvis du har haft arbejde under din uddannelse eller efter afslutningen af din uddannelse. Kontakt os og få mere vejledning om dine rettigheder.

Sprogkrav

Har du gennemført 6. klasseset i en dansk folkeskole/privatskole/friskole, eller har du bestået folkeskolens afsluttende prøver i 9. eller 10. klasse?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	------------------------------

Har du bestået mindst én af disse uddannelser

Studentereksamen (STX), HF, HHX, EUX eller AVU	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
En dansksproget videregående uddannelse på fx universiteter, professionsskoler, handelshøjskoler, sygeplejeskoler, seminarier m.v.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
'Prøve i Dansk 2' eller 'Prøve i Dansk 3'	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
International Baccalaureate (IB) med dansk A- eller B-niveau.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Enkeltfag i dansk eller dansk som andetsprog på et af niveauerne G-A fra en af følgende uddannelser: STX, HF, HHX, HTX, EUX, EUD eller AVU	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
FVU-læsning trin 2-4	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Ordblindeundervisning for voksne	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Grundskoleforløb i dansk på Færøerne og Grønland eller på en dansk skole i Sydslesvig, samt tilsvarende forløb for børn i udstationerede familier	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>

CPR-nr.:

RUBRIK C**Arbejdsophør**

Har du haft andre arbejdsophør inden for de seneste 12 måneder?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis ja, fik du offentlige ydelser til forsørgelse de første 3 måneder efter ophøret?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>

Selvstændig virksomhed

Har du eller har du haft et CVR-nummer inden for de seneste 3 år?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Arbejder du eller har du arbejdet i din ægtefælles virksomhed indenfor de seneste 3 år?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du alene eller sammen med nærmeste familie afgørende indflydelse i et selskab?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du på nuværende tidspunkt – eller inden for de seneste 3 år - haft et overskud/underskud, der beskattes som selvstændig virksomhed?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du indenfor de seneste 3 år modtaget honorar eller B-indkomst, som du selv skal indberette til SKAT?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du haft erhvervsmæssige aktiviteter, hvor du har udført personligt arbejde?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>

Andre oplysninger

Får du førtidspension, delpension, seniorpension, fleksjob eller tilsvarende udenlandske ydelser, eller har du søgt herom?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Får du dansk eller udenlandsk pension eller lignende?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du andet lønnet eller ulønnet arbejde?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis ja, for hvem? Navn:	CVR-nr.	
Har du offentlige eller private hverv?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis ja, for hvem? Navn:	CVR-nr.	
Har du en lønsikring?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis ja, hvilket forsikrings-selskab?		
Er du selv- eller medbygger?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Er du dansk statsborger? Hvis nej, udfyld om du er borger i et EØS-land.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Er du borger i et EØS-land? Hvis nej, udfyld om du har varig opholds- og arbejdstilladelse.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du varig opholds- og arbejdstilladelse i Danmark?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>

Forsørgerpligt

Er du dimittend, værnepligtig eller ung under 25 år, og deltager du i aktiveringstilbud over 4 uger, har din status som forsørger betydning for din dagpengesats.

Er du forsørger for et eller flere børn bosiddende i Danmark eller et andet EU/EØS-land?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	------------------------------

Oplysninger om uddannelse

Deltager du i, eller er du tilmeldt en uddannelse?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvilken uddannelse?		
Ugentligt antal undervisningstimer?		

Eventuelle bemærkninger

--

Samtykke

Jeg er bekendt med, at hvis jeg ikke giver dette samtykke, så har jeg selv pligt til at fremskaffe de oplysninger, der er nødvendige for behandlingen af min ansøgning om dagpenge. Hvis a-kassen ikke modtager de relevante oplysninger, så vil der blive truffet afgørelse ud fra det foreliggende grundlag. Dette kan resultere i et afslag på dagpenge.

Jeg giver hermed mit samtykke til, at Det Faglige Hus – A-kasse indhenter oplysninger til behandling af min ledighedssag hos min(e) tidligere arbejdsgiver(e).	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	------------------------------

Underskrift

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige. Jeg erklærer også, at jeg har læst vejledningen.		
Dato	Cpr.nr.	Underskrift

Vejledning til ansøgning om dagpenge

Læs hele vejledningen grundigt, inden du sender din ansøgning om dagpenge.

Ansøgning om dagpenge (også kaldet en ledighedserklæring)

Når du udfylder denne ansøgning, erklærer du, at du er ledig, og at du ønsker at søge om dagpenge. Vi bruger oplysningerne til at gennemgå, om du opfylder betingelserne for at få udbetalt dagpenge.

Bemærk at du først reelt har søgt om at modtage dagpenge, når du også har indsendt et dagpengekort.

Vi gennemgår bl.a., om du selv er skyld i at være ledig, og om du ellers udfører aktiviteter, der begrænser din ret til dagpenge.

Det er vigtigt, at du tager dig god tid til at udfylde ansøgningen om dagpenge korrekt, så vi får et godt kendskab til din specifikke situation, og vi derved kan udbetale det rigtige beløb til dig.

Hvis dine forhold ændrer sig, efter du har indsendt ansøgningen om dagpenge, skal du straks give os besked.

Tilmelding som arbejdssøgende i jobcentret

For at få dagpenge skal du være tilmeldt som arbejdssøgende i jobcentret. Du skal tilmelde dig første dag, du er ledig. Tilmelding skal ske enten digitalt på www.jobnet.dk eller ved personlig henvendelse til jobcentret.

Husk at tilmelde dig igen, hvis du er blevet afmeldt i jobcentret - fx pga. ferie eller sygdom.

Tilmeldingen sikrer, at jobcentret ved, at du er ledig og tilgængelig for arbejdsmarkedet. Den sikrer også, at du kan blive hjulpet med at komme i beskæftigelse fx ved at blive indkaldt til samtaler, få tilbud fra jobcentret eller lignende.

Opret et CV på Jobnet

Det er en betingelse for, at du kan få dagpenge, at du inden 2 uger fra tilmeldingen til jobcentret har oprettet eller ajourført og fået godkendt dit CV på www.jobnet.dk. Du kan på www.jobnet.dk finde vejledning om, hvordan dit CV skal oprettes.

Årsag til ledighed

Du skal oplyse os om årsagen til, at du melder dig ledig. Hvis du mener, at der ikke er en valgmulighed, der passer på din situation, skal du kontakte os.

Arbejdsophør

Du skal oplyse os om alle arbejdsophør, du har haft inden for de seneste 3 måneder fra den dag, du melder dig ledig.

Hvis du inden for de seneste 12 måneder har modtaget offentlige ydelser, skal du oplyse os om alle arbejdsophør indenfor de seneste 12 måneder.

Offentlige ydelser til forsørgelse kan fx være kontanthjælp, sygedagpenge eller SU.

Ved et arbejdsophør forstås, at du er helt eller delvist er stoppet med at arbejde for en arbejdsgiver. Det kan fx være, at du har været hjemsendt, på arbejdsfordeling eller lignende.

Du skal også oplyse os om, hvis du er gået ned i tid i ovennævnte perioder.

Selvforskyldt ledighed

Hvis du selv har sagt dit arbejde op eller er skyld i, at du er blevet ledig, så kan det være, at vi skal pålægge dig en karantæne på op til 3 uger, hvor du ikke kan få dagpenge. Hvis du havde en gyldig grund til at opsige et arbejde, pålægger vi dig ikke en karantæne.

Offentlige tilskud til din løn

Hvis du skal svare på, om din arbejdsgiver fik offentlige tilskud til din løn, så skal du svare ja, hvis din arbejdsgiver har fået tilskud eller støtte efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats eller lov om seniorjob. Det kan fx være, at du har været i arbejde med løntilskud, jobrotation eller i fleksjob.

Gennemført en uddannelse

Hvis du har gennemført en uddannelse, skal du beslutte, om du vil optages med rettigheder som dimittend, eller om du vil optjene ret til dagpenge på baggrund af arbejde.

Du kan kun få dimittendrettigheder, hvis du skriftligt gør krav på det senest 2 uger efter, at du har afsluttet uddannelsen. Det kan du gøre på din ansøgning om dagpenge, eller ved at indsende blanketten DFH-150.

Du har gennemført en uddannelse, når studieaktiviteten er ophørt, alle karakterer er givet, og eksamen er bestået. Datoen for uddannelsens gennemførelse kan altid være datoen på eksamensbeviset, hvis beviset er udstedt ved studieaktivitetens ophør.

Normalt skal du have været medlem af en a-kasse i mindst 1 år, før du kan få ret til dagpenge. Som nyuddannet kan du få ret til dagpenge tidligere.

Hvis du er blevet medlem:	Så kan du få dagpenge:
Mindst 1 år før afsluttet uddannelse	Dagen efter uddannelsen er afsluttet
Senest 14 dage efter endt uddannelse	Efter 1 måned
Mere end 14 dage efter endt uddannelse	Efter 1 år, hvis indkomstkra- vet er opfyldt

Betingelserne for at få dagpenge som nyuddannet er, at du:

- er medlem i en a-kasse.
- har gennemført en af nedenstående uddannelser.
- har bopæl og ophold i Danmark umiddelbart før og efter, du afslutter uddannelsen.
- opfylder et sprog- eller tilknytningskrav.
- opfylder de almindelige vilkår for ret til dagpenge, bl.a. er tilmeldt jobcentret og står til rådighed for arbejdsmarkedet.

Uddannelser, der kan give ret til dagpenge:

- en erhvervmæssig uddannelse, der er normeret til mindst 18 måneders varighed.
- en erhvervsgrunduddannelse på højeste niveau.
- en akademisk overbygningsuddannelse, herunder en akademisk erhvervs-overbygningsuddannelse.
- en integrationsgrunduddannelse.
- en kandidatuddannelse eller en erhvervs-kandidat-uddannelse, der er normeret til mindst 12 måneders varighed.

Rettigheder som dimittend

Med dimittendrettigheder kan du få dagpenge i 1 år inden for en periode på 2 år. Som nyuddannet får du en fast sats.

Satsen for nyuddannede er 82% af den maksimale dagpenge-sats, hvis du er forsørger. Er du ikke forsørger, er satsen 71,5% i de første 3 måneder (481 timer fuldtid/390 timer deltid). Herefter afhænger din sats som dimittend af, om du er fyldt 30 år eller ej. Er du under 30 år, er satsen 49,17%. Er du over 30 år, er satsen 62,11%.

Din situation – 2026-satser	Fuldtids-forsikret	Deltids-forsikret
Forsørger	18.074 kr.	12.049 kr.
Ikke forsørger de første 3 måneder	15.759 kr.	10.506 kr.
Ikke forsørger under 30 år, efter 3 måneder	10.838 kr.	7.225 kr.
Ikke forsørger over 30 år, efter 3 måneder	13.690 kr.	9.126 kr.

Når du søger om at blive optaget med dimittendrettigheder, kan du fortryde dit valg i op til 2 uger efter uddannelsens afslutning. Herefter er du bundet af dit valg og

vil være omfattet af dimittendreglerne, hvis du har ret til dagpenge pga. din uddannelse.

Sprogkrav

For at kunne få dagpenge som dimittend (nyuddannet), skal du som udgangspunkt opfylde et sprogkrav. Du opfylder sprogkravet, hvis du har gennemført en dansksproget uddannelse (minimum 6. klassetrin i folkeskolen) eller bestået prøve i Dansk 2. Hvis du ikke opfylder sprogkravet, skal du i stedet for opfylde et tilknytningskrav.

Rettigheder optjent ved arbejde

Har du været medlem af a-kassen i 12 måneder eller mere, kan du dog allerede have ret til dagpenge, eller du kan have optjent ret til dagpenge, fordi du har arbejdet og opfylder indkomstkra-
vet. Din dagpengeperiode og dagpengesats kan derfor muligvis være bedre end dine rettigheder som dimittend.

Du opfylder indkomstkra-
vet, hvis du i din medlemsperiode har haft en lønindkomst på 286.632 kr. som fuldtidsforsikret eller 191.088 kr. som deltidsforsikret. Bemærk at vi maksimalt må medregne 23.886 kr. pr. måned som fuldtidsforsikret eller 15.924 kr. som deltidsforsikret. Din indkomst skal altså være fordelt ud på mindst 12 måneder.

Hvis du har optjent ret til dagpenge pga. lønindkomst, beregnes din dagpengesats ud fra et gennemsnit af 12 måneder med højest løn indenfor de seneste 24 måneder, før du søger dagpenge. Vi kan dog kun medregne løn, som er blevet indberettet til indkomstregistret, mens du var medlem i a-kassen. Du vil maks. kunne få 90% af din løn (efter am-bidrag).

Optjener du ret til dagpenge på baggrund af arbejde, kan du modtage dagpenge i op til 2 år fordelt ud på en 3-årig periode. Den maksimale dagpengesats i 2026 er 22.041 kr.

Det er vigtigt, at du giver os besked senest 2 uger efter endt uddannelse, hvis du ønsker at ændre dit valg om at blive optaget med dimittendrettigheder, fordi du evt. er bedre stillet med dine allerede optjente rettigheder.

Selvstændig virksomhed

Hvis du har en selvstændig virksomhed, kan du ikke få dagpenge, hvis virksomheden er din hovedbeskæftigelse.

Du kan få supplerende dagpenge, hvis virksomheden er din bibeskæftigelse.

Det er vigtigt, at vi ved, om du har en selvstændig virksomhed, så vi kan afgøre, om det er din hovedbeskæftigelse eller bibeskæftigelse, og om du kan få dagpenge. Hvis du senere starter en selvstændig virksomhed, skal du straks orientere os om det.

Hvornår har du selvstændig virksomhed?

Du har selvstændig virksomhed, når:

1. du udfører arbejde som er registreret i et CVR-nr. eller SE-nr.
2. du udfører arbejde, og overskud eller underskud fra arbejdet bliver beskattet som selvstændig virksomhed.
3. du udfører arbejde, som medfører, at du får løn, der udbetales som A-indkomst fra et selskab, som du har bestemmende indflydelse over.
4. du udfører arbejde i din ægtefælles enkeltmandsvirksomhed uden en lønaftale.
5. du udfører arbejde, som du modtager B-indkomst for, og indkomsten indgår i en virksomhed.
6. du udfører arbejde i et selskab, som du eller din ægtefælle har bestemmende indflydelse over.

Du eller din ægtefælle har bestemmende indflydelse, når I hver eller sammen med nærmeste familie har mere end 50% af ejerandelene eller stemmевærdien.

Hvis du ikke ved, hvordan dit arbejde beskattes, fx fordi dit skatteår ikke er afsluttet, eller fordi du pt. har underskud, skal du kontakte SKAT.

Hvornår er din virksomhed din bibeskæftigelse?

Din selvstændige virksomhed er din bibeskæftigelse, hvis du forud for din dagpengeperiode opfylder følgende 2 betingelser:

- Du har som lønmodtager fået indberettet minimum 80 timer i gennemsnit pr. måned de seneste 6 måneder. Hvis du er deltidsforsikret, skal du have haft 53 timer i gennemsnit pr. måned.
- Du har haft minimum 1 løntime i hver af de 5 ud af de ovennævnte 6 måneder.

Løntimer fra din selvstændige virksomhed indgår ikke i opgørelsen.

Hvornår er din virksomhed din hovedbeskæftigelse?

Hvis du ikke opfylder de 2 betingelser ovenfor under bibeskæftigelse, anses din virksomhed for at være din hovedbeskæftigelse.

Det er ikke muligt at få dagpenge samtidig med, at en virksomhed drives som hovedbeskæftigelse. Du skal ophøre med virksomheden for at kunne få dagpenge.

Du kan kun ophøre med din hovedbeskæftigelse på bestemte måder fx ved at lukke eller sælge virksomheden.

Hvis du ophører med din selvstændige virksomhed som hovedbeskæftigelse, skal vi pålægge dig en venteperiode, hvor du ikke kan få dagpenge. Perioden vil være mellem 1 uge op til 2 måneder. Venteperioden afhænger af, hvordan du ophører med din virksomhed.

Opholds- og arbejdstilladelse

Hvis du ikke er dansk statsborger, har opholds- og arbejdstilladelse betydning for, om du kan få udbetalt dagpenge.

Hvis du ikke er dansk statsborger, skal du derfor oplyse, om du har varig opholds- og arbejdstilladelse i Danmark.

Har du kun midlertidig opholds- og arbejdstilladelse, skal du svare "nej" til spørgsmålet om varig opholds- og arbejdstilladelse og sende dokumentation for din midlertidige opholds- og arbejdstilladelse i Danmark.

Godkend når du sender ansøgningen

Bemærk, at du erklærer på tro og love, at oplysningerne er korrekte, når du sender ansøgningen. Oplysninger, der viser sig at være urigtige, kan medføre krav om tilbagebetaling af dagpenge mv. og tab af rettigheder. Det står i §86, stk. 1 og 2, og §87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Du kan også blive meldt til politiet.

Kontrol og anden information

De oplysninger, som du giver på denne blanket, bliver kontrolleret.

Efter persondataloven skal det oplyses, at:

- a-kassen kan hente oplysninger fra din arbejdsgiver til brug for afklaring af dine rettigheder og pligter.
- a-kassen registrerer modtagne oplysninger.
- a-kassen skal i kontroløjemed benytte oplysninger i a-kassen og SKAT's indkomstregister til registersamkøring.
- du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger a-kassen registrerer om dig.
- du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Har du spørgsmål?

Kontakt Det Faglige Hus – A-kasse
på tlf. 7610 9303 eller send en besked til
os i MIT defagligehus