

Din quick guide til LinkedIn

Vi giver dig 5 tips til, hvordan du kommer i gang med LinkedIn i din jobsøgning.



DET FAGLIGE HUS



Dorte Iversen
Vejleder

Skal vi hjælpe
dig tættere på
et nyt job?

Tag springet



Tag springet og hop ind i LinkedIns verden af muligheder – LinkedIn kan være din adgang til dit næste job.

Du har henover årene sikkert modtaget mails fra tidligere og nuværende kolleger, som gerne vil i kontakt med dig via LinkedIn, eller du har hørt kolleger, venner og familie tale om LinkedIn – måske har du allerede en profil på LinkedIn, som blot ligger øde hen?

Uanset om du er fuldstændig nybegynder eller allerede kender lidt til LinkedIn, så hjælper det altid at få et par tips til, hvordan du får mest muligt ud af den tid, du bruger på LinkedIn.

LinkedIn er ligesom Facebook – dog med et twist

LinkedIn minder meget om Facebook, du opretter en profil, bliver forbundet med dem du kender, og vupti – I kan nu skrive sammen, dele indhold og tage hinanden.

Men hvor Facebook flyder over med film af søde børn og guides til den perfekte kage, så giver LinkedIn dig indhold fra virksomheder, faglige artikler og branchenyheder. Alt sammen indhold der typisk er mere relevant for dit arbejdsliv end for dit privatliv.

5 tips til dig



Opret din profil



Udfyld dit CV



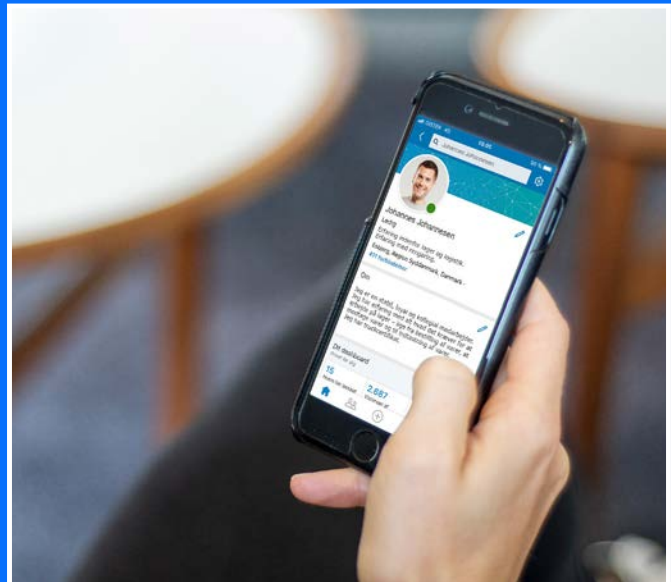
Kickstart dit netværk



Brug dit netværk



Søg og du skal finde



5 tips til LinkedIn



1 Opret din profil

Download LinkedIns app til din telefon eller tablet, eller find LinkedIn på linkedin.dk og log ind. LinkedIn gør det nemt at udfylde din profil, du skal blot følge de trin, som LinkedIn præsenterer dig for. Husk også at vælge et passende billede til din profil. Tænk over at billedet skal være vellignende og være dit visuelle visitkort overfor en evt. ny kollega eller chef.



2 Udfyld dit CV

Når du opbygger din profil på LinkedIn, så er det ligesom at skruer et godt CV sammen. Det handler for dig om at fremhæve dine kompetencer, uddannelser og din erhvervs erfaring. Husk altid at have det nyeste først, det gør det nemmere for andre at gennemskue, hvad du senest har arbejdet med. Har du gennemført kurser, deltaget i foreningsarbejde eller været mentor, så husk også at få det med på din profil. Din profil skal som udgangspunkt vise en potentiel arbejdsgiver eller kollega, hvad du kan hjælpe med, og hvilken rolle du kan indgå i på en arbejdsplads. Du kan finde tips og inspiration til, hvordan du laver et godt CV på hitmedjobbet.dk.



Husk altid at have det nyeste først, det gør det nemmere for andre at gennemskue, hvad du senest har arbejdet med.



3 Kickstart dit netværk

Lige når du har oprettet en profil, så er det en god idé at invitere dine venner og tidligere samt nuværende kolleger. Her hjælper LinkedIn dig med at komme i gang, så du skal blot give accept til, at LinkedIn må få adgang til dit mailprograms kontaktliste. Når du er begyndt at tilføje personer til dit netværk, vil LinkedIn automatisk foreslå dig nye kontakter, som kan være relevante for dig at blive forbundet med.



Dit netværk er også de andre forældre fra forældrerådet, det er din gamle studiegruppe, dem du spiller badminton med eller møder på et aftenskolekursus i blomsterbinding.

Vi anbefaler, du tænker på dit netværk som mere end blot nuværende og tidligere kolleger – dit netværk er også de andre forældre fra forældrerådet, det er din gamle studiegruppe, dem du spiller badminton med eller møder på et aftenskolekursus i blomsterbinding.

En god måde at gøre opmærksom på dig selv og sikre, at din profil bliver vist, er ved at følge 5-2-1 systemet. I alt sin enkelthed går det ud på, at du ca. én gang om dagen logger på LinkedIn og finder 5 opslag, hvor du giver dem et like, finder 2 opslag, hvor du skriver en kommentar, og finder ét opslag som du deler, gerne med en kommentar om hvorfor du mener, det er relevant. Du vil hurtigt opleve, at din aktivitet fører til, at endnu flere brugere på LinkedIn besøger din profil.

Tryk like til **5** opslag



Skriv en kommentar på **2** opslag



Del **1** opslag



Kilde: Bigum & Co



4 Brug dit netværk

Når du er blevet forbundet med en eller flere personer på LinkedIn, så kan du spørge, om de vil give en anbefaling. Anbefalingen kan være om dig generelt som kollega og medarbejder, men det kan også være fra projekter, du har været tilknyttet, eller kunder du har haft. Vi anbefaler, at du selv starter med at give anmeldelser til andre, du har arbejdet sammen med. På den måde viser du initiativ og sandsynligheden for, at de vil give dig en anmeldelse stiger væsentligt.



Husk på at dit netværk ikke nødvendigvis kan give dig et nyt job, men de kan hjælpe dig med at åbne døre, som du så selv skal gå ind af.

Husk på at dit netværk ikke nødvendigvis kan give dig et nyt job, men det kan hjælpe dig med at åbne døre, som du så selv skal gå ind af. Her giver beskedfunktionen i LinkedIn dig nogle forskellige muligheder. Har du fx en tidligere kollega, som nu arbejder i en virksomhed, du også godt kunne tænke dig at arbejde i, så skriv ikke til vedkommende "Hej – har du ikke et job til mig?". Tænk hellere på, at din tidligere kollega måske har nyttig viden, som du kan drage fordel af, fx "Hej – ved du, hvem jeg skal tale med, hvis jeg vil vide mere om, hvilke projekter din arbejdsplads har gang i?". Du får selvfølgelig ikke stukket et job i hånden, men du får måske et tlf. nr., et navn og en indgangsvinkel du kan bruge i din jobsøgning.

Tænk også på, at dit netværk ikke er meget værd, hvis du ikke selv bidrager til det. Så husk at give noget tilbage i de situationer, du kan. Måske ser du en relevant artikel om, hvordan man udnytter varmen i spildevand, hvorfor ikke sende den videre til hende du kender, der arbejder hos kommunens afdeling for teknik og miljø? På den måde viser du din tidligere kollega, at du stadig betragter hende som en del af dit netværk, og samtidig kommer du også øverst i hendes bevidsthed. Så står du en dag og skal bruge en anbefaling eller et tlf.nr. på en kontaktperson ved kommunen, så er sandsynligheden for, at hun vil hjælpe dig meget stor.



Tænk også på, at dit netværk ikke er meget værd, hvis du ikke selv bidrager til det.



5 Søg og du skal finde

Et af de vigtigste redskaber, som LinkedIn giver dig, er søgeværktøjet. Søgeværktøjet giver dig mulighed for at søge blandt virksomheder, ledige stillinger, personer og grupper. Herudover kan du filtrere på fx geografi, branche, kompetencer og meget mere.

Søgefunktionen kan du fx bruge til at se, hvilke virksomheder og brancher, der har ansat medarbejdere med kompetencer, der matcher dine. Det kan give dig nyttig viden om, hvor du skal koncentrere din jobsøgning.

Har du fundet et jobopslag, så er det også en god idé at tjekke virksomheden ud på LinkedIn. Måske du allerede har en bekendt i dit netværk, der arbejder i virksomheden, eller du kan finde nyheder, som virksomheden har delt på deres profil og derfor giver dig et indblik i, hvad virksomheden har fokus på lige nu.

En god idé er også at følge virksomheder og organisationer på LinkedIn. Ofte opslår virksomhederne stillinger, som du ikke finder på de etablerede jobsøgningssites som fx Jobindex og Jobnet.

En anden fordel ved LinkedIn er også de mange grupper. Grupperne kan have meget forskelligt fokus, men det er ofte meget nemt at finde grupper, der relaterer til det, du har arbejdet med eller evt. gerne vil arbejde med. Du skal blot bruge søgefunktionen på LinkedIn og sortere din søgning på grupper.



Book en gratis karrieresamtale

Har du endnu ikke haft en karrieresamtale med en vejleder i Det Faglige Hus, så kan du nemt booke et møde med os ved at kontakte os på tlf. 7610 9303 eller skrive til os i MIT detfagligeus.

Samtalen vil typisk vare 1 time og enten foregå telefonisk eller på et af vores kontorer i Esbjerg, Kolding, Herning, Aarhus, Aalborg, Odense, Ringsted, Hillerød og Brøndby. Du er selv med til at bestemme, hvad samtalen skal fokusere på, da vi tager udgangspunkt i dine udfordringer og ønsker.

Karrieresamtalen er gratis, når du er medlem i Det Faglige Hus.



Deltag i gratis webinar

Det Faglige Hus holder kurser og webinarer for at hjælpe dig med at blive klogere på alle de svære emner fx fleksløntilskud, jobsøgning, CV og den gode ansøgning. Det er gratis for dig, der er medlem i Det Faglige Hus. Læs mere på detfagligeus.dk/webinar



MERE INFO

Ring til os på tlf. 7610 9303 alle hverdage kl. 8-17, fredag kl. 8-14
eller skriv til os i MIT detfaglige hus.



DET FAGLIGE HUS